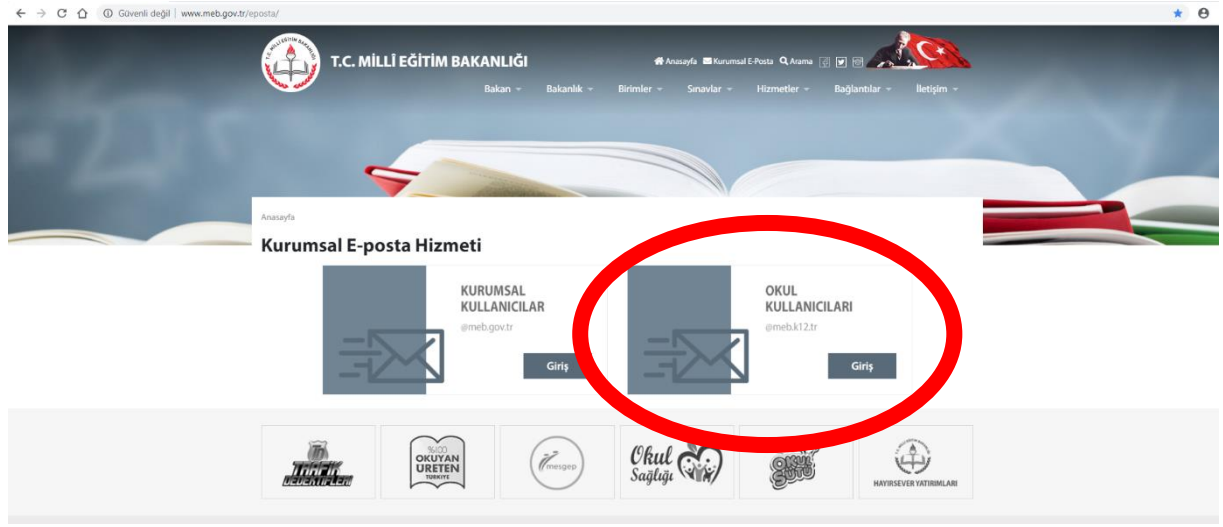


KURUMSAL E-POSTA OUTLOOK KURULUMU

(Kurumkodu@meb.k12.tr)

Milli Eğitim Bakanlığına bağlı tüm Resmi Kurumlar, Özel Okullar, Özel Kurslar Meb e-posta sistemini kullanmaktadır. E-posta alabilmek için kullanılan şifreyi Resmi yazı ile İlçe Mebbis Yöneticiliğine başvurarak talep edebilirler. Alınan şifre ile aşağıdaki şekilde maillere ulaşmak mümkündür. Ayrıca web üzerinden sistemsal sorun yaşanabileceği de düşünülerek mailleriniz Outlook yazılımı yardımıyla kontrol edilebilmektedir. **Outlook üzerinden doğru kurulum yapıldığında daha kolay ve hızlı bir şekilde e-postalara ulaşılabilir.** Bu yüzden Outlook kurulumu yapılması önerilmektedir ve e-postaların kontrol edilerek iletişimde herhangi bir problem yaşanmaması sağlanabilir.

<http://www.meb.gov.tr/eposta/>

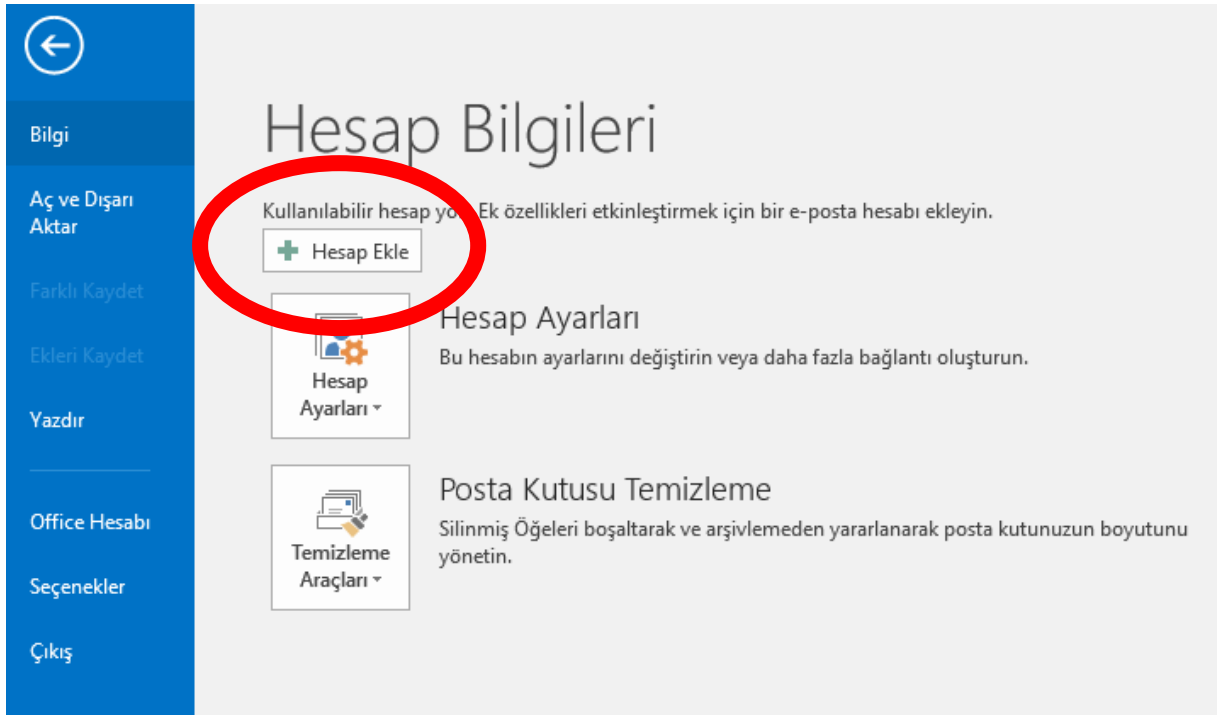
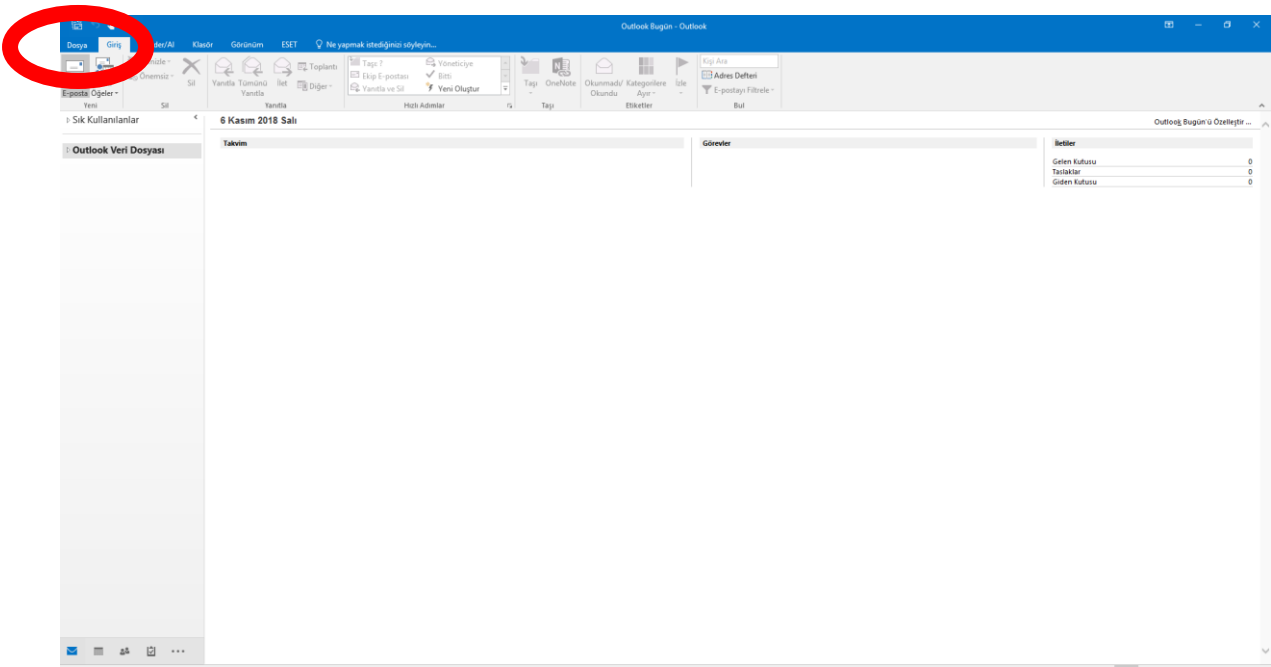


<http://posta.meb.k12.tr/webmail/index2.php>



Outlook programında ilk defa kullanılacaksa açılırken veya daha önce bir kurulum yapıldıysa açıldıktan sonra hesap kurulumu yapılabilir. Daha önce bir e-posta hesabı kurulmadıysa Outlook açılırken, daha önce bir e-posta hesabı kurulumu yapıldıysa açıldıktan sonra Dosya komutu ile yeni e-posta hesabı kurulum işlemlerine başlanabilir. İşlem basamakları sıralı olarak aşağıda verilmiştir, Outlook programının versiyonuna (Office 2007, Office 2010, Office 2013, Office 2016 vb.) göre görünüm farklılıkları olabilmekle beraber yapılacak işlemler değişmemektedir.

Yerköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü MEBBİS Yöneticisi



Hesap Ekle

Otomatik Hesap Kurulumu
Bir hesabı el ile kurun veya diğer sunucu türlerine bağlanın.

E-posta Hesabı

Adınız:
Örnek: Ellen Adams

E-posta Adresi:
Örnek: ellen@contoso.com

Parola:
Parolayı Yeniden Yazın:
İnternet servis sağlayıcınızın verdiği parolayı yazın.

Elle kurulum veya ek sunucu türleri

< Geri **İleri >** İptal

Hesap Ekle

Hizmet Seç

Outlook.com veya Exchange ActiveSync uyumlu hizmet
E-posta, takvimler, kişiler ve görevler için Outlook.com gibi bir hizmete bağlanın

POP veya IMAP
POP veya IMAP e-posta hesabına bağlanın

< Geri **İleri >** İptal

Hesap Ekle

POP ve IMAP Hesap Ayarları
Hesabınızın posta sunucusu ayarlarını girin.

Kullanıcı Bilgileri
Adınız: Okul Adı Yazılır
E-posta Adresi: Kurumkodu@meb.k12.tr

Sunucu Bilgileri
Hesap Türü: POP3
Gelen posta sunucusu: k12pop3.meb.k12.tr
Giden posta sunucusu (SMTP): k12smtp.meb.k12.tr

Oturum Açma Bilgileri
Kullanıcı Adı: Kurumkodu@meb.k12.tr
Parola: İl/ilçe Mebbis Yöneticisinden alınan kullanıcı şifresi
 Parolayı anımsa
 Güvenli Parola Kimlik Doğrulaması (SPA) kullanarak oturum açsın

Hesap Ayarlarını Sına
Girişlerin doğru olup olmadığından emin olmak için hesabınızı sınamanızı öneririz.
Hesap Ayarlarını Sına ...
 İleri düğmesine tıklandığında hesap ayarlarını otomatik olarak sına

Yeni iletilerin teslim yeri:
 Yeni Outlook Veri Dosyası
 Varolan Outlook Veri Dosyası
Gözet

Diğer Ayarlar ...

< Geri İleri > İptal

Diğer Ayarlar'dan Giden Sunucusu Altında resimdeki ayarlar yapılmalıdır...

Internet E-posta Ayarları

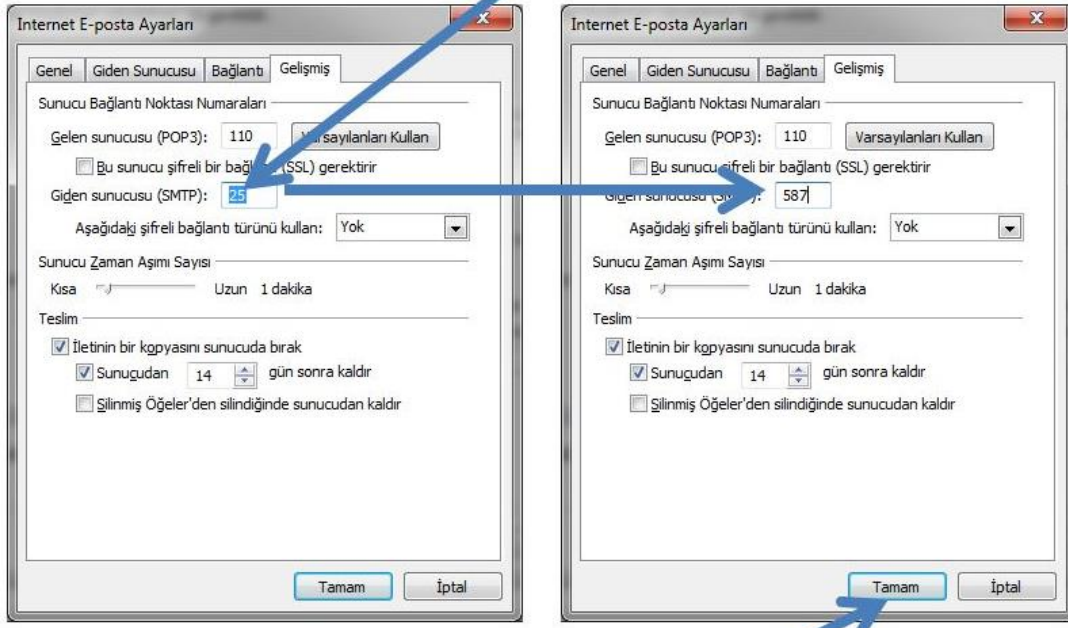
Genel Giden Sunucusu Bağlantı Gelişmiş

Giden sunucum (SMTP) için kimlik doğrulaması gerekiyor:
 Gelen posta sunucum ile aynı ad ayarlarını kullan
 Oturum açarken kullanılacak:
Kullanıcı Adı:
Parola:
 Parolayı anımsa
 Güvenli Parola Kimlik Doğrulaması (SPA) iste
 Posta göndermeden önce gelen posta sunucusunda oturum aç

Tamam İptal

Ve TAMAM' a tıklayınız...

- Diğer Ayarlar ekranında «Gelişmiş» sekmesinde giden sunucu portunu 587 olarak değiştirin...



Ve **TAMAM'** a tıklayınız...

Hesap Ekle

POP ve IMAP Hesap Ayarları
Hesabınızın posta sunucusu ayarlarını girin.

Kullanıcı Bilgileri
Adınız: Okul Adı Yazılır
E-posta Adresi: Kurumkodu@meb.k12.tr

Sunucu Bilgileri
Hesap Türü: POP3
Gelen posta sunucusu: k12pop3.meb.k12.tr
Giden posta sunucusu (SMTP): k12smtp.meb.k12.tr

Oturum Açma Bilgileri
Kullanıcı Adı: Kurumkodu@meb.k12.tr
Parola: İl/ilçe Mebbis Yöneticisinden alınan kullanıcı şifresi
 Parolayı hatırla

Güvenli Parola Kimlik Doğrulaması (SPA) kullanarak oturum açılın

Hesap Ayarlarını Sına
Girişlerin doğru olup olmadığından emin olmak için hesabınızı sınamanızı öneririz.
Hesap Ayarlarını Sına ...
 İleri düğmesine tıklandığında hesap ayarlarını otomatik olarak sına

Yeni iletilerin teslim yeri:
 Yeni Outlook Veri Dosyası
 Varolan Outlook Veri Dosyası
Gözet

Diğer Ayarlar ...

< Geri | İleri > | İptal

Bu aşamadan sonra Outlook kurulumu test edilerek herhangi bir hata yoksa Kurulumunuz başarı ile tamamlandı şeklinde bir sayfa görünecek burada **son** butonuna tıklayarak işlemi sonlandırıyoruz. Bir hata var alırsanız işlemleri tekrar kontrol ederek yapmanızda fayda vardır. Halen sorun yaşıyor ise web üzerinden şifrenin doğruluğunun teyit edilmesi gerekmektedir.